



## Informationsbrev inför verksamhetsförlagd utbildning (VFU) i kurs VKGK16 Vårdande i sjukhusmiljö och verksamhetsförlagd utbildning, 7,5hp

Vi hoppas att ni alla känner er redo att ta emot våra studenter. Nu är de snart färdiga sjuksköterskor och under sin sista termin ska all kunskap falla på plats. Långt ifrån alla studenter känner sig redo och många är osäkra inför sista terminen, som kan vara extra påfrestande.Handledarens roll är därför viktig för att studenten ska känna sig trygg inför sin nya yrkesroll. Tack för att ni på ett professionellt sätt handleder våra sjuksköterskestudenter i termin sex.

Nedan följer några viktiga nyheter som inträder i och med höstterminen 2023

- VFU ökar från **30 till 32** timmar/vecka
- studenterna kommer att ha en teoridag under VFU-perioden som ska stärka studenternas kunskap om akuta tillstånd samt sjuksköterskans ansvarsområden.

**Innan studenten kommer** ska en huvudhandledare utses för studenten, om det inte finns en tillgänglig AKA på avdelningen. Två veckor innan studenten kommer till avdelningen, mailas studentens schema och välkomstbrev till studenten. Studentens namn och kontaktuppgifter finns i ”Klipp”.

Schemat ska löpa över samtliga 5 veckor, 4 pass per vecka. Komprimering av tid rekommenderas inte. Vid problem med närvaron eller sen ankomst, kontakta kursledare eller bedömande lärare från högskolan. All frånvaro ska tas igen. Planera gärna in reflektionsstunder med studenten efter varje arbetspass eller efter specifika moment.

**Mittbedömning:** Tider för mittbedömningssamtal bestäms i samråd med bedömande lärare och AKA/ huvudhandledare. Studenten får tiden via sin bedömande lärare. Bedömningssamtalet genomförs som tidigare digitalt via Teams. Inför bedömningssamtalet med läraren ska student och AKA/handledare ha gått igenom BeVut. BeVut fylls i med en cirkel under varje lärandemål under kolumnen för godkänt/ej godkänt av AKA/handledare. Om studenten riskerar att inte nå lärandemålen meddelas bedömande lärare snarast så att en handlingsplan kan upprättas för att stödja studenten.

**Slutbedömning** i termin 6 görs av AKA/handledare som fyller i samma BeVut formulär som användes vid mittbedömningen, men då med ett kryss. BeVut, samt tidrapport signeras på varje sida och studenten ansvarar sedan för att ladda upp BeVut med närvarolista på högskolans lärplattform.

**Kursansvarig lärare:**

Marie Hertin, [marie.hertin@mchs.se](mailto:marie.hertin@mchs.se)

Mobilnummer: 072-176 24 22

**Bedömande lärare:**

Ann Lundén Fernström [ann.lunden-fernstrom@mchs.se](mailto:ann.lunden-fernstrom@mchs.se)

Ann-Charlotte (Lotta) Östensson [ann-charlotte.ostensson@mchs.se](mailto:ann-charlotte.ostensson@mchs.se)

Gail Dunberger [gail.dunberger@mchs.se](mailto:gail.dunberger@mchs.se)

Kiana Rezaei [kiana.rezaei@mchs.se](mailto:kiana.rezaei@mchs.se)

Malin Olsson [malin.olsson@mchs.se](mailto:malin.olsson@mchs.se)

Marie Hertin [marie.hertin@mchs.se](mailto:marie.hertin@mchs.se)

Lycka till i ert viktiga arbete att utbilda framtidens sjuksköterskor!

Vänliga hälsningar

Marie Hertin

Kursledare